

UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO

(PROVINCIA DI PADOVA)

Data _____

ORIGINALE

G . U . n . r o 05 del 23/10/2013

OGGETTO: INDIRIZZI OPERATIVI PER L'ATTIVITA' DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO .

L'anno **duemilatredici**, addì **ventitrè** del mese di **ottobre** alle ore **15,30** in CONSELVE ed in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

RUZZON ANTONIO
SCARABELLO GIANNICOLA
CASOTTO FRANCO
RASI MARIO
MENEGHELLO VITTORIO
DE MARCHI ANDREA
BETTO EZIO

Presidente Unione
Sindaco
Sindaco
Sindaco
Sindaco
Sindaco
Sindaco

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

PRESENTI: 7

ASSENTI: 0

Assiste il Segretario Comunale MERLO dott.ssa Annalisa

Il Sig. **Antonio Ruzzon**, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. La Giunta dell'Unione, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per
giorni _____ N. _____

dal _____ al _____

Lì,

L'incaricato della pubblicazione

Oggetto:

INDIRIZZI OPERATIVI PER L'ATTIVITA' DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO CHE:

- I Comuni di Agna, Arre, Bagnoli di Sopra, Candiana, Conselve e Terrassa Padovana, Comuni fondatori, con provvedimenti consiliari esecutivi ai sensi di legge, hanno deliberato l'approvazione dell'atto costitutivo, dello Statuto e del Piano Strategico dell'Unione dei Comuni del Conselvano, di seguito semplicemente Unione, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 32 del D. Lgs.vo n. 267/2000, e sottoscritto il suddetto Atto Costitutivo, in data 20.12.2012 con rogito del Segretario Comunale di Conselve Rep. n. 824, registrato fiscalmente a Padova in data 27.12.2012 al n. 283 s.1^;
- Successivamente, il Comune di Bovolenta, con propria deliberazione del C.C. N. 25 dell'01.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, ha formulato la propria richiesta di successiva adesione all'Unione dei Comuni del Conselvano, regolarmente accolta da parte di quest'ultimo Ente con provvedimento consiliare n. 8 in data 07.10.2013, dichiarata immediatamente eseguibile;

RITENUTO necessario ed imprescindibile fornire all'Unione dei Comuni del Conselvano alcuni indirizzi operativi per poter concretamente e correttamente attivare persone e risorse in seno all'Unione e precisamente:

Per la gestione informatica: chiedere un preventivo di spesa alla Provincia di Padova – CST -per l'espletamento di un servizio di ricognizione della consistenza hardware e software, costituzione sito internet dell'Unione, ed elaborazione di un progetto complessivo di messa a punto, tenendo opportunamente conto che risulterà maggiormente conveniente in termini di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, estendere a tutti i Comuni il software già in dotazione nella maggior parte dei Comuni facenti parte dell'Unione stessa, ed utilizzato dalla maggior parte delle persone;

Per la gestione del personale: E' intenzione dei Comuni facenti parte dell'Unione trasferire tutto il personale in servizio, a far data dall'01.01.2014, a seguito del trasferimento di tutte le funzioni comunali all'Unione.

I Comuni invieranno entro il 10 novembre all'Unione i dati del personale, integrando per ciascuno di essi l'elenco già fornito di tutti i dati necessari per la gestione dello stesso. Saranno inviati anche i dati relativi agli importi previsti nel Fondo di produttività suddivisi per i singoli istituti.

La collocazione fisica del personale sarà decisa quando sarà chiarita la disponibilità degli spazi.

Qualora all'1.1.2014 gli spazi dovessero essere quelli attualmente disponibili, si provvederà a limitati trasferimenti di sede con due obiettivi:

- 1) assicurare presso ogni Comune un'adeguata presenza di personale, per garantire ai rispettivi cittadini i pregressi standard di efficienza dei servizi;
- 2) raggruppare il personale per servizio di competenza.

La gestione del personale sarà demandata ad apposita convenzione, assicurando fin da ora la gratuità del servizio che verrà svolto dagli stessi presso i Comuni.

Per la gestione finanziaria:

Approvazione del bilancio 2013 prevedente, in entrata, una quota del contributo regionale a fondo perduto già concesso. La restante quota sarà prevista nel bilancio 2014, così come l'intera parte relativa alle spese di investimento in quanto dovrà essere integrata con i fondi a carico dell'Unione.

Approvazione del bilancio di previsione 2014 entro il 31.12.2013, la cui proposta dovrebbe essere perfezionata entro il 20.11 p.v., sulla scorta della predisposizione del relativo bilancio, redatto in modo prudenziale, previa acquisizione di informazioni a livello governativo in tema di trasferimenti statali, quadro tributario e legge di stabilità, e questo anche per i Comuni facenti parte dell'Unione stessa. In particolare, i bilanci dei Comuni prevederanno tutte le entrate e le spese pre-Unione, al fine di semplificare le problematiche relative al patto di stabilità che, comunque dovrà essere rispettato da ogni Comune. Il medesimo documento conterrà un riepilogo delle somme che saranno trasferite all'Unione. I trasferimenti all'Unione saranno effettuati, con cadenza trimestrale anticipata. Le quote relative ai mutui in essere resteranno ai Comuni che provvederanno direttamente ai pagamenti. Il bilancio 2014 dell'Unione prevederà, in entrata, le somme di cui al comma precedente più eventuali contributi regionali e statali. Per quanto riguarda i residui attivi e passivi e le spese di investimento, si continuerà a mantenere l'iscrizione nei rispettivi bilanci comunali, senza alcun trasferimento. Le spese di investimento e di manutenzione straordinaria da finanziare con spese in conto capitale saranno decise dalle rispettive Giunte comunali, mentre la gestione amministrativa delle decisioni sarà svolta dall'Unione nell'ambito della convenzione di cui sopra. Le entrate e le uscite relative saranno effettuate sui bilanci comunali, con titolarità dei Comuni ma con il supporto amministrativo dell'Unione.

Per quanto riguarda le utenze, ciascun Comune dovrà effettuare una ricognizione puntuale ed analitica di tutte le proprie utenze; nel periodo transitorio, nelle more della definizione delle volturazioni a favore dell'Unione dei Comuni del Conselvano delle utenze stesse, le spese verranno anticipate dai Tesorieri Comunali e, conseguentemente iscritte, non essendo a carico dei Comuni, nei servizi per conto terzi dei bilanci di ogni Comune, per poi essere regolarizzate dall'Unione;

Per la gestione amministrativa: Predisposizione di un unico schema di convenzione semplificato ed unitario che regoli tutti i rapporti tra Enti e l'Unione relativamente alle funzioni comunali trasferite. Nella predisposizione del suddetto documento si dovrà tenere conto che ad ogni singolo Comune rimarranno delle attività residuali e/o non trasferibili per le quali i relativi servizi e le corrispondenti risorse finanziarie, dovranno restare nella disponibilità dei Comuni medesimi.

La medesima convenzione garantirà e prevederà la disponibilità gratuita di personale presso i singoli Comuni. La convenzione sarà sottoscritta successivamente all'approvazione dei bilanci dell'Unione e dei Comuni.

Prosecuzione di tutti i servizi, contratti e convenzioni in essere fino alla loro naturale scadenza.

VISTI lo Statuto emendato dell'Unione dei Comuni del Conselvano;

VISTI i pareri istruttori ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 allegato al presente atto sotto la lettera A);

DELIBERA

1) Di dare atto e fare proprio quanto in premessa esposto, approvando le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo;

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Preso atto della proposta di deliberazione e comprensiva del parere espresso dal Segretario Comunale e in qualità di responsabile del servizio attestante la regolarità tecnica;

Esaminata la proposta del Sindaco di Arre, Prof. Franco Casotto con la quale si proponeva di dare decorrenza al trasferimento delle funzioni di tutto il personale a far data dal 01.04.2014, anziché dal 01.01.2014;

Valutati gli effetti dell'eventuale differimento del trasferimento delle funzioni e ritenuto che per ragioni di economicità e funzionalità ciò non sia opportuno;

Dopo l'esaustiva trattazione;

Con voti favorevoli n. sette (7) palesemente espressi la presente proposta viene approvata nel testo sopra esposto;

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata e che si intende qui integralmente trascritta, senza alcuna modificazione e/o integrazione;
2. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegato "A" alla deliberazione GC n. 5 del 23.10.2013

Oggetto : **INDIRIZZI OPERATIVI PER L'ATTIVITA' DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO**

**PARERI, ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla PROPOSTA di DELIBERAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.C. relativa all'oggetto suddetto;
ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente proposta di deliberazione:
FAVOREVOLE.

Conselve, li 23.10.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE


**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.U. relativa all'oggetto suddetto;

visto il parere tecnico favorevole rilasciato in data ;

ai sensi degli articoli 49, comma 1, 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione:
FAVOREVOLE,

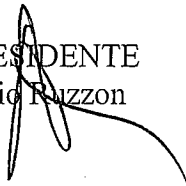
Conselve, li 23.10.2013

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.F.
IL SEGRETARIO COMUNALE**

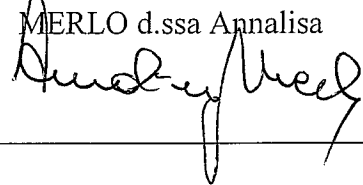


Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Antonio Rizzon



IL SEGRETARIO COMUNALE
MERLO d.ssa Annalisa



PUBBLICAZIONE

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi
dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs.
18 Agosto 2000 n. 267.

N. Reg. _____

Addì _____

L'INCARICATO

ESTREMI ESECUTIVITA'

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, del T.U. approvato con D.Lgs. 18
agosto 2000 n. 267.

il _____

Conselve, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
