

# UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO

(PROVINCIA DI PADOVA)

Data 25 FEB. 2014

ORIGINALE

## G . U . n . r o 2 del 20/01/2014

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E NOMINA DELL'ECONOMO E DEI SUB-ECONOMI DELL'UNIONE PER L'ANNO 2014.

L'anno duemilaquattordici, addì venti del mese di gennaio alle ore 15,30 in CONSELVE ed in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta dell'Unione con l'intervento dei Signori:

		Pres.	Ass.
RUZZON ANTONIO	Presidente Unione	X	
SCARABELLO	Sindaco	X	
GIANNICOLA			
CASOTTO FRANCO	Sindaco	X	
RASI MARIO	Sindaco	X	
MENEGHELLO VITTORIO	Sindaco	X	
DE MARCHI ANDREA	Sindaco	X	
BETTO EZIO	Sindaco	X	

PRESENTI: 7

ASSENTI: 0

Assiste il Segretario dell'Unione MERLO dott.ssa Annalisa

Il Sig. **Antonio Ruzzon**, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. La Giunta dell'Unione, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per	
giorni <u>15</u>	N. <u>114</u>
dal <u>25 FEB. 2014</u>	al <u>12 MAR. 2014</u>
Li. <u>25 FEB. 2014</u>	
L'Incaricato della pubblicazione	
<i>Wabele Selva</i>	

Oggetto:

INDIVIDUAZIONE E NOMINA DELL'ECONOMO E DEI SUB-ECONOMI DELL'UNIONE  
PER L'ANNO 2014.

Proposta di deliberazione istruita dal Segretario dell'Unione dott.ssa Annalisa Merlo;

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 16 del 18/12/2013 veniva preso atto della volontà da parte dei sette Comuni facenti parte dell'Unione di trasferire tutti i dipendenti Comunali e tutte le funzioni non già assegnate all'Unione stessa, con esclusione delle attività che comportano spese di investimento e di manutenzione straordinaria con i relativi finanziamenti, nonché le attività relative al funzionamento degli Organi Politici e del Segretario Comunale, all'approvazione dei Bilanci Comunali, alla gestione dei residui attivi e passivi e all'URP, e contestualmente veniva approvata specifica convenzione, ex articolo 32 del D.Lgs. n. 267/2000, diretta a disciplinare i rapporti fra l'Unione e i Comuni aderenti;

**ATTESO** che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 01 del 20/01/2014, immediatamente eseguibile, venivano individuati e nominati i seguenti dipendenti dell'Unione per lo svolgimento della funzione di Economi, nei singoli Comuni aderenti all'Unione, limitatamente alle attività residuali individuate nella convenzione approvata con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 16/2013 nonché con le singole deliberazioni consiliari comunali:

- per il **Comune di Agna** – **Brunello Federica** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Arre** – **Venzo Alessandra** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Bagnoli di Sopra** – **Ruzzon Maria Teresa** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Bovolenta** – **Goffo Liliana** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Candiana** – **Pinton Alessandra** – cat. C P.E.O. 1 - Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Conselve** – **Salarin Alessandro** – cat. C P.E.O. 4 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Terrassa Padovana** – **Trovò Vilma** – cat. D1 P.E.O. 4 – Istruttore Direttivo Contabile;

**RITENUTO** ora necessario, per la corretta gestione delle minute spese dell'Unione dei Comuni, provvedere anche alla nomina dell'Economo dell'Unione, individuandolo tra i dipendenti dell'Unione nominati economisti per i Comuni con la citata deliberazione di G.U. n. 01/2014;

**DATTO** atto che, attualmente, l'Ufficio Ragioneria dell'Unione si trova presso la sede municipale di Conselve e pertanto risulta più opportuno, per una gestione del servizio efficace, efficiente e razionale, individuare il dipendente Salarin Alessandro cat. C P.E.O. 4 – Istruttore Contabile, proveniente dal Comune di Conselve, e ivi svolgente le proprie mansioni, quale Economo dell'Unione;

**ATTESO**, tuttavia, che una gestione centralizzata del servizio economato dell'Unione, con riferimento ad alcune particolari spese come quelle postali, potrebbe appesantire, anziché snellire, l'intera procedura richiedendo, ad esempio, che tutta la posta da spedire venga fatta confluire presso il Comune di Conselve, rendendo inapplicabili i principi di efficacia, efficienza e, soprattutto, economicità a detta gestione;

**RITENUTO** necessario, pertanto, provvedere alla individuazione di sub-Economi dell'Unione, cui l'Economo farà pervenire i fondi necessari per la gestione delle spese postali;

**EVIDENZIATO** che, per ragioni di efficacia ed efficienza, oltre che di economicità, i sub-Economi dell'Unione vengono individuati nei dipendenti dell'Unione, nominati Economi per i

singoli Comuni con la deliberazione di G.U. n. 1 del 20/01/2014, con riferimento al Comune per il quale sono stati individuati Economi, come di seguito riportato:

- per il **Comune di Agna** – **Brunello Federica** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Arre** – **Venzo Alessandra** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Bagnoli di Sopra** – **Ruzzon Maria Teresa** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Bovolenta** – **Goffo Liliana** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Candiana** – **Pinton Alessandra** – cat. C P.E.O. 1 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Terrassa Padovana** – **Trovò Vilma** – cat. D1 P.E.O. 4 – Istruttore Direttivo Contabile;

**ATTESO** che:

- con riferimento al Comune di Conselve, non viene nominato alcun sub-economista in quanto la relativa mansione sarà svolta dall'Economista dell'Unione Salarin Alessandro;
- l'attività di sub-economisti dell'Unione sarà limitata alla gestione delle sole spese postali, i cui fondi saranno assegnati dall'Economista dell'Unione sulla base delle effettive disponibilità del fondo economale, al netto delle spese minute obbligatorie da pagare di volta in volta, ed in proporzione alle effettive esigenze e alla spesa complessiva del 2013;
- nel caso di spese urgenti, indifferibili e non prevedibili, su richiesta del sub-economista, l'economista dell'Unione potrà assegnare somme, al sub-economista stesso, per spese diverse da quelle postali, nei limiti e secondo le modalità indicate nel Regolamento del Servizio di Economato applicato all'Unione;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 44 dello Statuto dell'Unione dei Comuni del Conselvano, approvato il 26/09/2012, che prevede che "Sino all'emanazione di propri atti regolamentari, sono adottati provvisoriamente i regolamenti in vigore presso il Comune di Conselve";
- il regolamento per il servizio di economato del Comune di Conselve approvato con delibera di C.C. n. 76 del 28.12.2011;

**ATTESO**, conseguentemente, che, nelle more dell'approvazione di un Regolamento di Economato dell'Unione, troverà applicazione il Regolamento di Economato del Comune di Conselve;

**VISTI** i pareri istruttori ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 allegato al presente atto sotto la lettera A);

**DELIBERA**

- 1) di individuare, e conseguentemente nominare, per quanto esposto in premessa, il Sig. **Salarin Alessandro** – cat. C, proveniente dal Comune di Conselve, quale Economista dell'Unione dei Comuni del Conselvano;
- 2) di individuare, e conseguentemente nominare, per quanto esposto in premessa, quali sub-Economisti dell'Unione i dipendenti dell'Unione, nominati Economi per i singoli Comuni con la deliberazione di G.U. n. 1 del 20/01/2014, con riferimento al Comune per il quale sono stati individuati Economi, come di seguito riportato:
  - per il **Comune di Agna** – **Brunello Federica** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
  - per il **Comune di Arre** – **Venzo Alessandra** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;

- per il **Comune di Bagnoli di Sopra** – **Ruzzon Maria Teresa** – cat. C P.E.O. 2 – Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Bovolenta** – **Goffo Liliana** – cat. C P.E.O. 5 – Istruttore Contabile;
- per il **Comune di Candiana** – **Pinton Alessandra** – cat. C P.E.O. 1 - Istruttore Amministrativo;
- per il **Comune di Terrassa Padovana** – **Trovò Vilma** – cat. D1 P.E.O. 4 – Istruttore Direttivo Contabile;

- 3) con riferimento al Comune di Conselve, non viene nominato alcun sub-economo in quanto la relativa mansione sarà svolta dall'Economo dell'Unione Salarin Alessandro (in qualità di economo e non di sub-economo);
- 4) l'attività dei sub-Ekonomi dell'Unione sarà limitata alla gestione delle sole spese postali, i cui fondi saranno assegnati dall'Economo dell'Unione sulla base delle effettive disponibilità del fondo economale, al netto delle spese minute obbligatorie da pagare di volta in volta, ed in proporzione alle effettive esigenze e alla spesa complessiva del 2013. Tuttavia, nel caso di spese urgenti, indifferibili e non prevedibili, su richiesta del sub-economo, l'economo dell'Unione potrà assegnare somme, al sub-economo stesso, per spese diverse da quelle postali, nei limiti e secondo le modalità indicate nel Regolamento del Servizio di Economato applicato all'Unione;
- 5) di dare atto che i suddetti dipendenti, ai sensi dell'art. 233 del Tuel, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dovranno provvedere, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, alla resa del conto (secondo i modelli approvati con il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194) della propria gestione all'Unione ed in particolare al Responsabile del Servizio Economico – Finanziario dell'Unione, come individuato con specifico Decreto Presidenziale, per la sua asseverazione, che lo trasmetterà alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- 6) di dare atto che alla resa del conto i succitati dipendenti dovranno allegare tutta la documentazione richiesta dalla vigente normativa in materia;
- 7) di dare atto, per le motivazioni esposte in premessa, che il fondo economale dell'Unione, di cui potrà disporre l'Economo, è quello individuato con il regolamento vigente presso il Comune di Conselve;
- 8) di dare atto che, l'eventuale indennità di maneggio valori ai dipendenti di cui ai precedenti punti 1) e 2), sarà corrisposta una volta approvato il C.C.D.I. dell'Unione secondo i limiti, le modalità e le decorrenze ivi indicate;
- 9) di trasmettere copia del presente provvedimento:
  - ai soggetti di cui ai punti 1) e 2);
  - al Responsabile del Servizio Economico - Finanziario dell'Unione, come individuato con specifico Decreto Presidenziale;
  - all'Ufficio Personale dell'Unione dei Comuni, per l'inserimento nel fascicolo del dipendente;
  - alle OO.SS. territoriali rappresentate, attraverso propri iscritti, all'interno dell'Unione;

## **LA GIUNTA DELL'UNIONE**

Preso atto della proposta di deliberazione e comprensiva del parere espresso dal Segretario dell'Unione anche in qualità di responsabile del servizio attestante la regolarità tecnica;

Con voti unanimi palesemente espressi;

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata e che si intende qui integralmente trascritta, senza alcuna modificazione e/o integrazione;
2. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Allegato "A" alla deliberazione G.U. n. 2 del 20.01.2014**

Oggetto : **INDIVIDUAZIONE E NOMINA DELL'ECONOMO E DEI SUB-ECONOMI DELL'UNIONE PER L'ANNO 2014.**

**PARERI, ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla PROPOSTA di DELIBERAZIONE IL SEGRETARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.U. relativa all'oggetto suddetto; ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente proposta di deliberazione:

- FAVOREVOLE. \_\_\_\_\_  
 CONTRARIO per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_  
 NON DOVUTO per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

Conselve, li 20.01.2014

Il Segretario dell'Unione  
Dot. Ssa ANNALISA MERLO

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.U. relativa all'oggetto suddetto;

visto il parere tecnico favorevole rilasciato in data 20/01/2014 \_\_\_\_\_;

atteso che la proposta stessa ~~COMPOR~~ ~~TA~~ ~~NON COMPOR~~ ~~TA~~ riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o ~~sul patrimonio~~ dell'Ente;

ai sensi degli articoli 49, comma 1, 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione:

FAVOREVOLE, dando atto, se avente incidenza diretta nella contabilità dell'Ente, dell'avvenuta registrazione della prenotazione di impegno e/o di accertamento sul/sui capitolo/capitoli indicato/i nella proposta stessa.

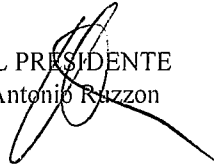
- CONTRARIO per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
 NON DOVUTO. \_\_\_\_\_

Conselve, li 20.01.2014

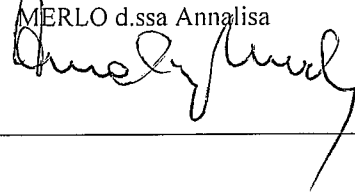
Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
dott. STEFANO ANDREOTTI

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Antonio Razzon



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
MERLO d.ssa Annalisa



---

**PUBBLICAZIONE**

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi


dal 25 FEB. 2014 al 12 MAR. 2014 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs.

18 Agosto 2000 n. 267.

N. Reg. 114

Addi 25 FEB. 2014

L'INCARICATO



---

**ESTREMI ESECUTIVITA'**

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

il \_\_\_\_\_

Conselve, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

---